

ALGEMENE VOORWAARDEN	2
Toepassingsgebied	2
Prijsopgaven	2
Inlichtingen	2
Gunning	2
Sponsoring	2
Meerwerk	2
Factuur	2
Betaling in termijnen	3
Ketenaansprakelijkheid	3
Verzekering	3
Veiligheid, gezondheid en milieu	3
Asbest	3
Bouwafval	3
Reclame	4
Energie	4
Overlast, opruimen	4
Oplevering	4
Geheimhouding	4
Werkzaamheden derden	4
Ongevallen	4
Verplichting aannemer	4
Bouwvergaderingen / werkbesprekingen	5
Verrekening van meer- en minderwerk.	5
AANVULLENDE VOORWAARDEN	6
Voorschriften	6
Bankgarantie	6
Aanvullende verplichtingen van de aannemer.	6
Tijdsbepaling uitvoering werkzaamheden	6
Bouwlawaai	6
Onderhoudstermijn	6

ALGEMENE VOORWAARDEN

Toepassingsgebied

Op alle werkzaamheden verricht voor of in opdracht van ISC is, indien niet anders overeengekomen de U.A.V. (de laatste versie) van toepassing. Daarbuiten of in aanvulling daarop gelden deze Algemene Voorwaarden voor de Uitvoering van Werken. Uitgesloten zijn door de aannemer, onderaannemer of leverancier gehanteerde voorwaarden.

Prijsopgaven

Alle prijsopgaven zijn vrijblijvend en moeten uiterlijk op het, in de uitnodigingsbrief vastgelegde tijdstip of anderszins afgesproken tijdstip, inclusief de daarbij behorende bescheiden, in het bezit zijn van ISC.

De prijsopgaven worden als OPEN BEGROTING op regelniveau aangeboden, waarin naast de normale specificaties ook de calculaties van de onderaannemers zijn weergegeven.

Inlichtingen

De aannemer dient zich voor de aanbesteding van de bestaande situatie ter plaatse op de hoogte te stellen. Het werkterrein mag echter niet zonder toestemming van de directie betreden worden. **Afspraken voor bezoek dienen altijd van te voren met de contactpersoon gemaakt te worden.** Eventuele onduidelijkheden dienen van te voren kenbaar te worden gemaakt. Eventuele meerwerkkosten die het gevolg zijn van het niet juist op de hoogte zijn van de huidige situatie of het niet vooraf melden van tekortkomingen in het bestek, worden niet geaccepteerd.

Gunning

ISC houdt zich het recht voor om het werk, zonder opgaaf van redenen, niet aan de laagste inschrijver te gunnen. Gunning van het werk geschiedt schriftelijk, in de gunningbrief worden minimaal de volgende gegevens vermeld:

- Korte omschrijving van het werk;
- Het werkadres;
- Toepassing van deze Algemene Voorwaarden;
- De aanneemsom;
- De prijsindexatie;
- De tijdsplanning waarbinnen de werkzaamheden worden uitgevoerd;
- De opleverdatum;
- De overeengekomen betalingstermijnen.

Sponsoring

Ithaka Science Center heeft als doelstelling meer jonge mensen enthousiast te maken voor science en waardoor ze een opleiding kiezen in de beta-richting. Dit is in het belang van alle technische en technologische bedrijven in de regio. Ithaka verwacht dat de bedrijven die werk uitvoeren voor het science center een bijdrage leveren aan de financiële realisatie ervan in de vorm van sponsoring.

Meerwerk

Eventueel meerwerk wordt alleen dan gehonoreerd na schriftelijke toestemming van de opdrachtgever. Meerwerk uitgevoerd door de aannemer, onderaannemer of leverancier, op eigen initiatief of uitgevoerd in het "geachte" belang van de voortgang wordt niet gehonoreerd zonder vooraf schriftelijke toestemming van de opdrachtgever.

Factuur

De aannemer of leverancier dient bij iedere (termijn)factuur aan te geven:

- Het termijnbedrag en cumulatief;

- De benaming van het werk;
- Het kenmerk van de overeenkomst;
- Het tijdvak waarin de werkzaamheden zijn uitgevoerd;
- De termijn waarop de factuur betrekking heeft.

Betaling in termijnen

De betaling van de aannemingssom geschiedt in termijnen, met overwaarderegeling. De termijnen, gebaseerd op de stand van het werk, dienen in procenten van de aannemingssom aan de hand van een voorstel aan de directie te worden voorgedragen. De directie bekrachtigd na goedkeuring de procentenverdeelstaat.

Een betalingstermijn kan pas worden ingediend nadat in overleg met de directie is bepaald dat de stand van het werk dit toelaat. De betalingstermijn bedraagt vier weken nadat deze bij ISC is binnengekomen via de post. De laatste termijn kan pas worden ingediend nadat de onderhoudstermijn is verstreken en het werk naar de goedkeuring van ISC is opgeleverd.

Ketenaansprakelijkheid

De aannemer, onderaannemer of leverancier vrijwaart ISC van alle aanspraken van derden, die zijn ontstaan uit het niet afdragen van sociale premies en/of betalingen van loon- en omzetbelasting. In overeenkomsten tussen aannemer en onderaannemer/leverancier, dient deze bepaling ook te zijn opgenomen.

Verzekering

De aannemer, onderaannemer en leverancier zijn aansprakelijk voor alle schade en vervolgschade, welke met de werkzaamheden verband houden en dienen hiervoor verzekerd te zijn. Binnen 14 dagen na aanvang werk dient de getekende polis aan ISC te worden overlegd. De bouwkundig aannemer sluit de Car-verzekering af en neemt daarbij ook het deel van de E- en W- installateurs mee.

Veiligheid, gezondheid en milieu

Bij de uitvoering van de werkzaamheden dienen de aannemer, onderaannemer en leverancier maximale zorg te besteden aan veiligheidsvoorzieningen op en om de werkplek van medewerkers en derden zoals genoemd en opgenomen in de Arbo-wetgeving en de hieraan gekoppelde besluiten, EG richtlijnen, normbladen en milieuwetgeving. Indien nodig kan ISC een Veiligheids en Gezondheidsplan eisen, deze dient door de aannemer te worden opgesteld.

Toevoegen paragraaf 6 lid 16 van de U.A.V. De aannemer dient zicht te houden aan de geldende ARBO-wetgeving en de aanwijzingen van de directie. Het dragen van veiligheidsschoeisel is een verplichting. Een verbandkist dient op het werk aanwezig te zijn alsmede een persoon welke E.H.B.O zorg kan verrichten. De aannemer dient op aanwijzing van de directie, de benodigde veiligheidsmarkeringen aan te brengen. De directie heeft tevens de bevoegdheid het produceren en/of reproduceren van muziek door instrumenten, toestellen, apparaten en dergelijke te verbieden.

Asbest

Indien voor het verrichten van de werkzaamheden contact met asbesthoudende materialen noodzakelijk is, dient ISC onverwijld in kennis te worden gesteld. Er dient gehandeld te worden overeenkomstig het Asbestbesluit Arbeidsomstandighedenwet. Met de werkzaamheden mag pas worden gestart of doorgedaan na overleg en goedkeuring van ISC.

Bouwafval

De aannemer, onderaannemer en leverancier dienen bouwafval gescheiden af te voeren overeenkomstig de geldende voorschriften en normen. Het afvoeren van

bouwafval is voor rekening van de veroorzakende aannemer tenzij anders is overeengekomen.

Reclame

Het plaatsen van een reclame aanduiding door de aannemer, onderaannemer en leverancier behoeft altijd de goedkeuring van ISC.

Energie

Water en elektra zijn voorhanden en worden door de opdrachtgever geleverd.

Overlast, opruimen

Het werk dient zodanig te worden uitgevoerd dat de overlast voor de huidige gebruikers van het pand minimaal is. De aannemer dient te zorgen voor goede en afdoende bescherming voor goederen en eigendommen van de huidige gebruikers. Na het uitvoeren van de werkzaamheden dient de aannemer het geheel schoon en netjes achter te laten, een en ander ter beoordeling van ISC.

Oplevering

Na gereedkomen van de werkzaamheden zal door de aannemer en ISC samen een rondgang worden gemaakt langs de uitgevoerde werken en worden de werkzaamheden naar goedkeuring van ISC opgenomen. Zaken die nog uitgevoerd, hersteld of anderszins aangepast dienen te worden, worden in een zogenaamde opleveringslijst opgenomen. Van deze eindoplevering wordt een Procesverbaal opgemaakt dat ter akkoord wordt ondertekent door de aannemer en ISC. De opleveringslijst maakt deel uit van het Procesverbaal van Oplevering. De punten op de opleveringslijst dienen binnen 30 werkdagen na de eindoplevering te zijn aangebracht, hersteld of aangepast.

Indien ISC en de opdrachtgever overeenkomen een eerste oplevering en een tweede oplevering te houden wordt de tweede oplevering als eindoplevering beschouwd.

Geheimhouding

De aannemer, onderaannemer en leverancier alsmede ISC zijn verplicht tot geheimhouding jegens derden van alle gegevens, van welke aard dan ook, die zijn verkregen van elkaar. Ieder is jegens elkaar aansprakelijk voor de schade die wordt geleden door het niet nakomen van de geheimhouding.

Werkzaamheden derden

Afhankelijk van nadere afspraken worden werkzaamheden door derden uitgevoerd, zoals:

- e-werkzaamheden
- w-werkzaamheden
- interieur- en inrichtingswerkzaamheden

Van de diverse partijen wordt verwacht dat ze cooperatief met elkaar samenwerken teneinde het project op een prettige en correcte wijze af te kunnen werken.

Ongevallen

De aannemer moet de directie terstond op de hoogte stellen van alle ongevallen op het werkterrein, met verstrekking van alle ter zake doende informatie.

Verplichting aannemer

Indien in het bestek onderdelen van het werk niet expliciet zijn beschreven, die echter blijkt de tekeningen, het gebruik of op andere wijze redelijkerwijs tot het werk mogen worden gerekend, dan wel noodzakelijk zijn om het werk in complete staat op te leveren, behoort het tot de verplichting van de aannemer deze werkzaamheden en/of leveringen volgens aanwijzing van de directie uit te

voeren, zonder daarvoor enig bedrag in rekening te kunnen brengen.

Bouwvergaderingen / werkbeprekingen

Zo dikwijls als de directie en of de aannemer dit nodig acht/oordeelt, worden bouwvergaderingen en werkbeprekingen belegd.

Verrekening van meer- en minderwerk.

De verrekening van het meer- en minderwerk vindt plaats bij de eindafrekening. De verrekening van meer- en minderwerk dient te geschieden overeenkomstig de materiaalprijzen, uurloontarieven, opslagpercentages en projectkortingspercentage, zoals opgenomen in de bij de inschrijving ingediende gespecificeerde calculatie.

AANVULLENDE VOORWAARDEN

Voorschriften

Van toepassing zijn het plaatselijke bestemmingsplan, de plaatselijke bouwverordening en het Bouwbesluit.

Bankgarantie

Zekerheidstelling dient te geschieden overeenkomstig een model bankgarantie, ter hoogte van 10% van de bouwsom.

Aanvullende verplichtingen van de aannemer.

De aannemer informeert de gebruikers omtrent de bouwwerkzaamheden.

De aannemer brengt de gebruikers op de hoogte met betrekking tot tenminste de hoeveelheid, tijdsduur en tijdstip van het te verwachten bouwlawaai.

De aannemer wijst een contactpersoon aan voor klachten van gebruikers, deze contactpersoon dient tijdens de bouwwerkzaamheden bereikbaar te zijn.

Tijdsbepaling uitvoering werkzaamheden

In verband met het beperken van de overlast wordt een beperking gesteld aan de werkelijke bouwtijd, deze mag de 90 dagen niet overschrijden. De bouwtijd behoort, met uitzondering van de gebruikelijke vakanties en/of vorstverlet, aaneengesloten te zijn.

Bouwlawaai

De aannemer ziet erop toe dat het bouwlawaai wordt beperkt tot de werkdagen, tussen 07:00 en maximaal 19:00 uur. Bij uitzonderlijke geluidsbelasting dient de aannemer de gebruikers voldoende tijdig te waarschuwen. In geen geval mogen vrachtwagens voor 07:00 uur worden gelost.

Onderhoudstermijn

De onderhoudstermijn bedraagt voor de bouwkundig aannemer 3 maanden.

Voor de E- en W- aannemers bedraagt de onderhoudstermijn 6 maanden.